

~員工協助方案@嘉義區監理所~



員工協助【總局規定每人每年可申請 6 次(每次 1 小時)公假諮商】



①本所員工協助專區(需使用總局內網)

路徑：[本所網頁首頁](#)/[關於本所](#)/[政策規範](#)/[人事資訊專區](#)/[員工協助方案](#)

②諮商輔導

δ 衛生福利部「1925」安心專線，提供 24 小時免付費心理諮詢服務。

δ 桃園生命線：①專線 0800-800-590/(周一至周五上午 9 時至晚上 9 時)

②e-mail: eapecenter.service@gmail.com(三個工作天內回覆)

δ 特約臨床心理治療師：嘉義基督教醫院 李志謙 心理師

聯絡電話：05-2765041

δ 雲林縣社區心理衛生中心(預約專線：05-5370885)

δ 臺南市衛生局心理諮詢(預約專線：06-3352982)

δ 嘉義縣社區心理衛生中心(預約專線：05-3621150)

δ 嘉義市社區心理衛生中心(預約專線：05-2328177)

③免費法律問題諮詢

δ 特約律師：王漢律師(聯絡電話：05-2911234)



各項福利措施



人事行政總處
公務福利 e 化平台



差勤管理/國旅休假補助

①差勤管理(除差假外，每日需上班滿 8 小時)：

δ 正常上班時段：早上 **0800** 以前刷進，下午 **1700** 以後刷退。

δ 彈性上班時段：早上 **0801** 以後刷進、下午 **1701** 以後刷退。

δ 上、下班、請假、公差進出均需刷卡(每年僅可申請 6 次遺忘)。

δ 請參閱「公路總局差勤管理實施計畫」及「本所差勤刷卡說明」。

②國旅休假補助(職員/工友/約僱人員適用)：

δ 當年度新進或休假未滿 2 日人員：補助 3,200 元。

δ 休假日 10 日內：每日補助 1,600 元，最高補助 16,000 元。

δ 休假日 5 日內均屬自行運用額度，超過部分為觀光旅遊額度。

δ 請參閱「國民旅遊卡相關網頁」。

公路總局差勤
管理實施計畫



差勤刷卡說明



國民旅遊卡

