新竹區監理所111年度廉政會報召開情形摘要表

<table>
<tr><td>開會時間/地點</td><td colspan="6">111年10月11日（星期二）14時/本所5樓會議室</td></tr>
<tr><td>主席</td><td colspan="6">吳召集人季娟</td></tr>
<tr><td>出席委員</td><td colspan="6">黃純珍委員等18位</td></tr>
<tr><td>議題案件數</td><td>專題報告</td><td>2案</td><td>討論提案</td><td>4案</td><td>臨時動議</td><td>0案</td></tr>
<tr><td>重要議題案由及裁示(決議)事項</td><td colspan="6">
壹、 摘要報告：
本所於10月11日（星期二）14時至16時50分於本所5樓會議室召開「111年度廉政會報暨機關維護會報」，會議由吳所長親自主持，並邀請總局政風室陳大慶主任及外聘委員黃純珍先生參與提供建言及諮詢。所內各單位及站等主管共同參與研商，期加強機關廉政業務推動，達成具體興利防弊成效，確保機關整體安全。
本次會議中業務興革報告部分，計2案，安排由本所新竹市監理站及政風室，分別針對業務執行現狀及預防作業，研提專案報告與會討論，以檢討目前業務執行狀況，進而策進整體廉政工作，研擬相關興利作為。
有關研提議案部分，計4案，針對「設備碎紙機老舊且經常故障，汰換碎紙機重新購置一案(報告單位：交通安全科)」、「增設停車電動直壁式柵欄機(報告單位：新竹市監理站)」、「新進同仁於入職時強制參與線上資安與個資保護課程，並將結訓證明列印提交至資訊科。(報告單位：監理資訊科)」等案件提出研討及決議。個案於審議後，要求各單位及站落實推動，以加強機關整體興利防弊作為，並確保機關安全維護工作落實。會議經過充分討論及研商，達成會議預防、諮詢及廣納建言等目的及效果，有助於機關廉政業務推展。
貳、 報告案：
一、政風室-「111年汽車駕駛執照考驗管理業務專案稽核」
決議：
(一)關於派督考作業流程的修訂，待工作圈的會議結論及法規的修訂，請政風室持續追蹤駕管科有關作業流程的修訂方向，並公告周知。
(二)關於考驗場地及考驗車之資料保存未達6個月之部分，目前苗栗站、竹市站及所本部均已調整改善，桃園站請立即於會後做確認，並請政風室進行後續追蹤，如桃園站已有改善，請告知政風室。
二、新竹市監理站-「新竹市監理站廉政及安全防護推動執行專題報告」
參、 討論案：
一、設備碎紙機老舊且經常故障，汰換碎紙機重新購置。
決議：視今年度設備費使用情況，請交安科與主計室溝通討論，待有經費時，再行添購。
</td></tr>
</table>

	二、增設新竹市監理站停車電動直壁式柵欄機。 決議:請竹市站清查現有停車空間,進行車輛清查,並限期請車主移走。。 三、請新進同仁於入職時強制參與線上資安與個資保護課程，並將結訓證明列印提交至資訊科。 決議：修正為年度辦理 2 場教育訓練，1 場實體課程，1 場線上課程。。 四、下年度廉政會報及安全維護會報依輪流表擬請本所車輛管理科、桃園站、秘書室及政風室等提報專案報告(含提案 1 案以上)。。 決議： 1.照案通過。 2.建議各科(站)之報告，可以針對有關興利、為機關增加優勢的內容來做分享，如有相關防弊內容也歡迎提供。。
後續執行情形	上述會議決議事項實際執行情形，將提報下次廉政會報報告。