

交通部公路局新竹區監理所 113 年度員工協助方案工作計畫

113 年 1 月 23 日竹監人字第 1130021235 號函訂定

壹、依據：交通部公路局新竹區監理所推動員工協助方案實施計畫。

貳、目標

一、透過多元專業諮詢服務，規劃適當方案與提供資源，預防、發現及協助同仁解決可能影響工作效能之相關問題，使同仁能以健康的身心投入工作，提升其工作士氣及服務效能。

二、藉由多樣協助性措施，建立溫馨關懷的工作環境，營造互動良好的組織文化，提升組織競爭力。

參、服務對象：本所暨轄站全體員工。

肆、年度計畫辦理項目、內容及期程

面向	辦理項目	辦理內容	辦理期間
一、 計畫 組織	(一)訂定年度計畫	依據組織願景並參考下列事項訂定年度計畫： 1、推動 EAP 所遭遇之困難。 2、服務滿意度及需求調查檢討報告。 3、其他政府部門或企業現行推動 EAP 作為。	1 月至 3 月
	(二)EAP 推動小組會議	檢視 112 年度員工協助方案計畫實施成果，並規劃 113 年度工作計畫。	3 月底 前
	(三)EAP 工作圈活動	精進員工協助方案推動品質，就年度重要議題、相關經驗分享、所遭遇難題等不定期討論交流，期透過團體力的運用，建立人事承辦人員支持網絡。	1 月至 12 月
	(四)問卷調查	辦理 114 年度服務需求調查並撰寫報告。	12 月

面向	辦理項目	辦理內容	辦理期間
二、 方案 導入	(一)辦理 EAP 推 廣活動	1、EAP 宣導小卡：除於新進人員及現職人員報到時提供宣導小卡外，並於本所辦理各項講座或訓練時發放宣導。 2、EAP 宣傳海報：於相關集會場合張貼，加強宣導推廣。 3、EAP 專區：於本所內網設置 EAP 專區並不定期更新。 4、人事服務月刊：設置專欄刊登 EAP 資源地圖或相關協助資訊。 5、心靈小語及 EAP 好心聞：於洗手間及員工休息室等處張貼心靈小語圖卡及 EAP 好心聞，服務無處不在。 6、新進人員座談會：簡介並宣導 EAP 資源與服務管道。	1 月至 12 月
	(二)加強同 仁專業 知能訓 練	1、辦理本所協服種子之關懷員專業知能訓練。 2、薦送本所人事人員參加外部訓練機構辦理之員工協助方案相關研習。 3、辦理本所主管人員領導溝通、團隊建立等相關訓練。 4、推動員工協助關懷意識培力全員訓練計畫。	3 月至 11 月
	(三)推動員 工協助 關懷意 識培力 全員訓 練計畫	1、配合交通部訓練計畫，5 年(109-113 年)完訓率累計達 100%，透過對全體員工之訓練，促進瞭解員工協助方案之內涵，進而提升關懷意識，培養主動關懷自己及他人，型塑「人人都是關懷員」之組織文化。	2 月至 12 月

面向	辦理項目	辦理內容	辦理期間
		2、透過實體、數位課程、影片賞析或結合業務相關活動等訓練方式，113年度以100%完訓率為目標。	
	(四)推動職場霸凌防治	提升主管及員工對職場霸凌防治之行為意識： 1、於本所EAP專區建置「職場霸凌防治宣導專區」，推廣本所職場霸凌申訴管道，提高知悉率。 2、運用集會或訓練場合播放交通部EAP影片強化宣導。 3、辦理職場霸凌（含性騷擾）防治宣導或講座。 4、於人事服務月刊宣導本所服務措施及申訴管道。	2月至12月
	(五)辦理正向績效面談	藉由主管與同仁正向之互動交流，共同找出績效不佳原因及改善方案，並視同仁需求提供後續輔助措施。	1月至12月
	(六)主動導入協助措施機制	請各單位主管評估提供需強化工作績效人員或新任主管職以上人員等名單，導入協助措施。	1月至12月
三、服務提供	(一)辦理EAP課程講座	主題涵蓋：職場關係、心理健康、醫療保健、理財旅遊及法律諮詢服務等面向專題講座。	1月至8月
	(二)提供組織改制相關諮詢服務	為因應本所組織改制後相關員工福利、待遇等涉及員工權益變更事宜，提供個別諮詢。	1月至12月

面向	辦理項目	辦理內容	辦理期間
	(三)提供身心健康相關資源	1、精緻化員工休憩空間。 2、結合外部醫療機構辦理健檢。 3、提供相關書籍及光碟供同仁借閱。 4、於人事服務月刊登載促進身心健康資訊。 5、網站 EAP 專區不定期更新各類心理量表供同仁自我關注及檢測。	
	(四)提供托育服務優惠及托老機構資訊	結合公務福利 E 化平台、交通部暨所屬機關（構）員工協助方案社會資源網絡地圖，提供同仁托育服務優惠及托老機構資訊。	
	(五)提供年金改革退休金精算分析服務	就符合自願退休條件人員，提供客製化新舊制退休金精算分析服務。	
	(六)諮詢及諮商服務	服務內容計有工作、生活、健康、組織及管理等五大面向，提供桃園市生命線協會諮詢專線電話、電子信箱及各面向多元措施等服務，並遵守保密原則，使同仁能安心運用。若有個別諮商需求，亦可透過該協會預約，選擇以電話、視訊、面談等方式進行。	
	(七)法律諮詢服務	1、辦理講座。 2、特聘法律顧問。 3、提供外部資源，協助同仁了解法律疑義。	

面向	辦理項目	辦理內容	辦理期間
	(八)移動關懷	為增強服務可近性，與同仁建立信任關係，由人事室主任至各轄站做移動式關懷服務，面對面傾聽問題、交流意見。	
四、 成效 評估	(一)滿意度調查	辦理年度 EAP 推動滿意度調查。	12 月
	(二)成效評估及檢討	檢討年度 EAP 計畫實施成效並撰寫檢討報告。	

伍、經費：辦理本計畫所需之經費由本所相關經費項下支應。

陸、其他事項：本計畫經簽奉核定後實施，並得依實際需要修正之。