

交通部公路局臺北區監理所 檔案及政府資訊開放應用簽收單

共二聯，一聯由業務承辦單位備查，一聯交由申請人(代理人)收執

申請書編號：			約定應用日期： 年 月 日				
申請人：			應用時間：起 時 分				
承辦人：			迄 時 分				
序號	檔號或文(編)號	檔案名稱或內容要旨	應用方式	還卷註記	數量	准駁決定	備註
1			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
2			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
3			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
4			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
5			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
6			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
申請人(代理人)確認應用檔卷內容、頁數及數量無誤簽收：_____							
日期： 年 月 日							

附註：1. 業務承辦單位應將檔卷部分遮掩或抽離情形註記於檔案及政府資訊開放應用簽收單告知申請人(代理人)。

2. 閱覽、抄錄本機關檔卷，每2小時20元；不足2小時，以2小時計。

3. 收費計算明細：

(1) 閱覽(含抄錄)： _____小時，合計_____元。

(2) 複製： _____規格， _____頁數，合計_____元。

(3) 總計：新臺幣_____仟_____佰_____拾_____元整。